

Elevhälsans konsultationsrutiner

- Konsultationsmodeller för förskoleundervisningen, grundläggande utbildningen eller andra stadiets utbildning
- Verksamhetsmodellen är utvecklad som en del av huvudstadsregionens LAPE-projekt (Programmet för utveckling av barn- och familjetjänster) 2017-2018

Mot vilket behov svarar utvecklingsarbetet?

Konsultationer förverkligas nu på olika sätt och i olika utsträckning.

Hur utvecklades modellen?

Konsultationsrutinernas nuläge kartlades inom den individuellt inriktade elevhälsans utvecklingsgrupp.

Enheter som deltog i pilotskedet bekantade sig med de allmänna anvisningarna samt lagstifningen för konsultation och provade på någon av följande konsultationsrutiner:

- 1) Konsultationsrast
- 2) Flexibel konsultation
- 3) Konsultation om specifikt fenomen
- 4) Konsultationstid i anslutning till elevhälsogruppens möte

Enhetens interna konsultationsmodeller

- **Konsultationsrast**

- **Elevhälsans mångprofessionella konsultationsrast:** Konsultationsrast rekommenderas i situationer där det är oklart för personen som konsulterar vem konsultationen borde riktas mot eller mångprofessionellt övervägande är till nytta. Samma rast varje vecka när aktörerna inom elevhälsan (psykolog, kurator och hälsovårdare) är anträffbara samtidigt och kan ge konsultation.
- **Konsultationsrast med enskild medarbetare (kurator, psykolog, hälsovårdare, läkare):** Vid konsultationsraster med enskilda aktörer kan man rikta konsultationsförfrågan direkt till en av aktörerna. Var och en av aktörerna inom elevhälsan arrangerar en konsultationsrast på en dag när denne är anträffbar.

- **Flexibel konsultation**

- Någon i personalen kan boka en enskild konsultationstid (anonymt, med samtycke från eller i samarbete med vårdnadshavaren och studeranden).
- Konsultationstiden bokas personligen, per telefon, per e-post, via Wilma eller på annat sätt.
- Konsultationen genomförs så snart som möjligt, antingen på en tid som passar båda parter eller på elektronisk väg (per telefon eller skype). För akuta konsultationsförfrågningar rekommenderar vi att man bokar tid samma dag eller nästa dag.

- **Konsultation om specifikt fenomen**

- Elevhälsogruppen deltar i lärmöten el.dyl. efter behov minst en gång i månaden.
- På mötena behandlas specifika fenomen på allmänt plan (t.ex. att skära sig eller problem med arbetsron) med konsultation → fenomenen väljs på förhand.
- Vid behov kan elevhälsogruppernas konsultation om specifika fenomen kompletteras genom att man bjuder in externa aktörer.

- **Konsultationstid i anslutning till elevhälsogruppernas möte**

- Man bokar konsultationstid i början eller slutet av elevhälsogruppernas möte. Någon i personalen kan boka in en konsultationstid och rikta konsultationen till rätt personer inom elevhälsogruppen. Den sammankallade gruppen skiljer sig från fall till fall. Bokningskalender finns i pappersformat t.ex. på lärarrummet eller i elektroniskt format.